



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА «ТЕРРА НОВА»
ИМ. ШАРАНИ ДУДАГОВА»
с. Мескер -Юрт

УТВЕРЖДАЮ
Директор

Э.Х. Магомадова
28.08.2024

54

ПОЛОЖЕНИЕ №
об общешкольном родительском комитете
МБОУ «СОШ «Терра нова» им. Шарани Дудагова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ «Терра нова» им. Шарани Дудагова».

1.2. Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета МБОУ «СОШ «Терра нова» им. Шарани Дудагова» (далее **общешкольный родительский комитет**), являющегося высшим органом родительского самоуправления.

1.3. Общешкольный родительский комитет является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией МБОУ «СОШ «Терра нова» им. Шарани Дудагова» (далее — учреждения), педагогическим советом; создан с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочной деятельности, социальной защиты обучающихся, привлечения родителей (законные представители) к активному участию в жизни учреждения, в том числе оценке качества образовательных услуг.

1.4. Общешкольный родительский комитет создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся защиты их прав и законных интересов.

1.5. В своей деятельности общешкольный родительский комитет руководствуется федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом учреждения и настоящим положением.

1.6. Решения общешкольного родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются решения, подтверждённые приказом по учреждению.

1.7. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора учреждения и действует бессрочно, до замены его новым положением.

1.8. Все изменения и дополнения к настоящему положению должны быть утверждены приказом директора учреждения.

2. Задачи общешкольного родительского комитета

2.1. Содействовать администрации учреждения по вопросам:

- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защиты законные права и интересов обучающихся;
- организации и проведения мероприятий в учреждении.

2.2. Обеспечивать соблюдение учреждением прав и законных интересов родителей (законные представителей).

2.3. Организовывать работу с родителями (законными представителями) обучающихся учреждения, в том числе разъяснительную, по вопросам прав и обязанностей родителей (законные представителей), всестороннего воспитания ребёнка в семье.

3. Полномочия общешкольного родительского комитета

3.1. Координация деятельности родительских комитетов классов.

3.2. Оказание помощи администрации учреждения в проведении родительских собраний (общих и классных), организации и проведении мероприятий, в том числе и выездных.

3.3. Оказание помощи администрации учреждения в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому.

3.4. Взаимодействие с администрацией учреждения по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурные традиций учреждения.

3.5. Взаимодействие с администрацией учреждения по вопросам, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета.

3.6. Контроль совместно с администрацией учреждения организации горячего питания обучающихся и медицинского обслуживания.

3.7. Участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, контроль соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.8. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.9. Рассмотрение обращений в свой адрес по вопросам, отнесённым к компетенции общешкольного родительского комитета.

6. Обязанности общешкольного родительского комитета

Общешкольный родительский комитет обязан:

- выполнять план работы и решения общешкольного родительского комитета;
- нести ответственность за принимаемые решения;
- устанавливать взаимодействие между органами управления учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принимать решения в соответствии с законодательством, Уставом и другими локальными актами учреждения.

7. Делопроизводство общешкольного родительского комитета

7.1. Ответственность за организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности общешкольного родительского комитета, а также информирование членов комитета о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания возлагается на председателя комитета или секретаря.

7.2. Делопроизводство общешкольного родительского комитета ведётся в соответствии с законодательством. Заседания общешкольного родительского комитета фиксируются в протоколах.

7.3. Протокол заседания комитета составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем общешкольного родительского комитета, а также директором учреждения.

7.4. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, установленными в учреждении, с указанием следующих сведений:

- количество родителей (законные представители) обучающихся, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;
- решение общешкольного родительского комитета по каждому вопросу повестки заседания.

7.5. К протоколу прикладывается вся информация и материалы, а также иные документы, касающиеся заседания.

7.6. Протоколы заседаний общешкольного родительского комитета хранятся у ответственного за взаимодействие с комитетом сотрудника учреждения.

7.7. Председатель отчитывается о деятельности общешкольного родительского комитета на общем родительском собрании в конце учебного года.