Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «ТЕРРА НОВА»
ИМ. ШАРАНИ ДУДАГОВА»
(МБОУ «СОШ «Терра нова» им. Шарани Дудагова»)

Муниципальни учреждени «Шелан муниципальни кIоштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран хьукмат
«ДУДАГОВ ШАIРАНИН ЦIАРАХ ЙОЛУ
ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ «ТЕРРА НОВА»
(МБЙУХЬ «Дудагов ШаIранин цIарах йолу ЙУЙУИ «Терра нова»)

П Р И К А З

28 августа 2026 г. № 57-од

с. Мескер-Юрт

О создании комиссии по осуществлению общественного контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2026-2027 учебном году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г., в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2026-2027 учебном году,
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:
Председатель: Хаидова А.М.. – председатель председатель родительского комитета школы, член комиссии.
Члены комиссии:
Сагаипова М.М – заместитель директора по УВР, ответственная за ведение документации по льготному питанию; член комиссии;
Шахидова Я.С.– председатель родительского комитета в 2а классе, член комиссии;
Межидова Ж.Х.- председатель родительского комитета в 4 г классе, член комиссии;
Дамзаева Х.Р.– учитель начальных классов, член комиссии;
Хаидова Й.А.– медицинская сестра, член комиссии.

Приложение1
к приказу МБОУ «СОШ «Терра нова» им. Шарани Дудагова»
от 28.08.2026 № ____

План работы комиссии
по контролю организации и качества питания
в 2026-2027 учебном году

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в четверть	Члены комиссии
2	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Члены комиссии
3	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в четверть	Члены комиссии
4	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Хаидова А.М..
5	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в четверть	Члены комиссии
6	Социологическое исследование среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Один раз в год (март-апрель)	Хаидова А.М.
7	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
8	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии

Приложение 2
к приказу МБОУ «СОШ «Терра нова» им. Шарани Дудагова»
от 28.08.2026 № ____

Оценочный лист
проведения мониторинга качества организации питания
(Родительский контроль)

Название образовательной организации:
МБОУ «СОШ «Терра нова» имени Шарани Дудагова»

Адрес организации:
366311, ЧР, Шалинский муниципальный район с.Мескер-Юрт, ул.Кунты-Хаджи, 1А

Дата и время заполнения:

Участники проведения мониторинга:
Ф.И.О., должность лиц из числа бракеражной комиссии:

Ф.И.О. родителей, сведения об обучающемся ребенке, мобильный телефон:

ПРОВЕРКА СО СТОРОНЫ ЗАЛА ДЛЯ ПРИЕМА ПИЩИ

		ДА	НЕТ
1.	Наличие ежедневного меню с указанием веса/объема блюд и кулинарных изделии	☐	☐
2.	Фактический рацион питания соответствует ежедневному меню	☐	☐
3.	Отсутствуют сколы на столовой посуде	☐	☐
4.	Отсутствует влага на столовых приборах	☐	☐
5.	Зал приема пищи чистый	☐	☐
6.	Обеденные столы чистые (протертые)	☐	☐
7.	Спецодежда у персонала столовой чистая и опрятная	☐	☐
8.	Журнал бракеража готовой кулинарной продукции заполнен	☐	☐

	(указано время проведения бракеража блюд, имеются подписи членов бракеражной комиссии)	☐	☐
9.	Основное блюдо горячее	☐	☐
10.	Наличие профессионального образования у поваров	☐	☐

ПРОВЕРКА ПИЩЕБЛОКА И ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ НА СКЛАДЕ

		ДА	НЕТ
1.	Соответствие веса готовых блюд заявленному весу в меню	☐	☐
2.	Наличие маркировки на упаковке продуктов	☐	☐
3.	Отсутствие продуктов с истекшим сроком годности	☐	☐
4.	Пищевые продукты изготовлены по ГОСТ	☐	☐
		☐	☐
5.	Наличие заполненного по форме журнала бракеражных пищевых продуктов	☐	☐
6.	Наличие медкнижек у персонала столовой	☐	☐

Дополнения (замечания):

_____

_____

_____

Подпись участников мониторинга:

_____ (Ф.И.О.) _____ (расшифровка)

_____ (Ф.И.О.) _____ (расшифровка)

_____ (Ф.И.О.) _____ (расшифровка)

_____ (Ф.И.О.) _____ (расшифровка)

_____ _____

3. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2026-2027 учебном году (Приложение 1).

4. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, участии в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 2).

7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

8. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Сагаипову М.М.

Директор школы Э.Х. Магомадова

С приказом ознакомлены:

Синбаригова Э.А., Сагаипова М.М., Шахидова Я.С.

Межидова Ж.Х., Дамзаева Р.Х., Хаидова Й.А.