Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«ТЕРРА НОВА» ИМЕНИ ШАРАНИ ДУДАГОВА»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБОУ «СОШ «Терра Нова»
им. Шарани Дудагова»
Протокол от «28» августа 2026 г. № 1

Мнение Совета родителей учтено
Председатель Совета родителей
_____ /А.Хаидова/
Протокол от «27» августа 2026 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ «СОШ
«Терра Нова» им. Шарани Дудагова»
от «31» августа 2026 г. № 68-од
Директор _____ /Э.Х. Магомадова/

Мнение Совета обучающихся учтено
Протокол от «27» августа 2026 г. № 1
Председатель Совета обучающихся:
_____ /Исраилова А.Х./

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CA43BBB37B694107B0978BD2765311A7
Владелец: Магомадова Эльмира Хамзатовна
Действителен: с 17.09.2025 до 11.12.2026

ПРАВИЛА № 68
внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СОШ «Терра Нова» им. Шарани Дудагова»

с. Мескер-Юрт, 2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Терра Нова» имени Шарани Дудагова» (далее — Школа), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы сопутствующих процедур при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Нормативную основу настоящего Положения составляют: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 30, 58); Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам...»; Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) начального общего, основного общего и среднего общего образования; Федеральные основные общеобразовательные программы (ФООП) соответствующих уровней образования; Закон Чеченской Республики от 30 октября 2014 года № 33-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике»; Закон Чеченской Республики от 25 апреля 2007 года № 18-РЗ «О языках в Чеченской Республике»; Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Устав Школы.

1.3. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией.

1.4. В Школе установлена триместровая система организации учебного процесса на всех уровнях общего образования (1–11 классы). Промежуточные итоговые отметки выставляются за учебные периоды: 1-й

триместр, 2-й триместр, 3-й триместр. По завершении учебного года выставляются годовые отметки.

2. Содержание, формы и временной регламент текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости представляет собой непрерывный процесс фиксации и оценки результатов освоения обучающимися учебного материала. Он направлен на своевременное выявление затруднений обучающихся и оперативную корректировку методики преподавания.

2.2. Формы текущего контроля выбираются учителем самостоятельно с учетом специфики учебного предмета, возраста обучающихся и требований ФГОС/ФООП. К ним относятся: устные формы (развернутый ответ, собеседование, защита реферата/доклада, выразительное чтение, устный зачет, коллоквиум); письменные формы (самостоятельная работа, проверочная работа, диктант, изложение, сочинение, письменный ответ на вопрос, тестирование); практические формы (лабораторная работа, практическая работа, выполнение графических работ, защита индивидуального или группового проекта, выполнение нормативов).

2.3. Временной регламент оценочных процедур в Школе адаптирован под установленный режим занятий:

- Кратковременные письменные работы (тесты, экспресс-опросы, пятиминутки) занимают от 5 до 15 минут урока.
- Письменные проверочные и самостоятельные работы занимают от 15 до 25 минут урока.
- Тематические контрольные работы, диктанты, административные срезы проводятся в течение одного академического часа, продолжительность которого в Школе составляет строго 40 минут.
- Проведение контрольных работ в течение двух уроков подряд (80 минут) запрещено, за исключением написания сочинений (изложений) по

русскому языку и литературе на уровнях основного и среднего общего образования, а также Итогового сочинения в 11 классе, продолжительность которого устанавливается федеральными нормативными правовыми актами.

2.4. Ограничения при организации оценочных процедур: В один учебный день для обучающихся одного класса может быть проведена только одна тематическая или триместровая контрольная работа. Контрольные работы не проводятся на первом уроке в понедельник и на последних уроках в пятницу. Все тематические и триместровые контрольные работы должны быть внесены в единый График оценочных процедур Школы, утверждаемый директором до начала учебного периода, и размещены на официальном сайте Школы.

3. Средневзвешенная система оценивания знаний

3.1. Для обеспечения максимальной объективности, прозрачности и дифференциации оценки результатов учебной деятельности в Школе функционирует средневзвешенная система оценивания. Она основывается на подсчете балла обучающегося с учетом «веса» (коэффициента сложности и значимости) каждой выполненной им работы.

3.2. Школа устанавливает следующую шкалу коэффициентов (веса) для различных видов работ:

Форма контроля (вид работы)	Коэффициент (вес) отметки
Ответ на уроке, ведение тетради, домашняя работа	1
Самостоятельная работа, проверочная работа, словарный диктант	2
Лабораторная (практическая) работа, тематический тест	3

Административная контрольная работа, диктант, сочинение, изложение	4
Триместровая контрольная работа (ТКР), защита проекта	5

3.3. Математический алгоритм расчета средневзвешенного балла (Мсв): Мсв = (О1*W1 + О2*W2 + ... + Оn*Wn) / (W1 + W2 + ... + Wn), где Оn — оценка, полученная обучающимся за конкретную работу; Wn — нормативно закрепленный вес (коэффициент) данной работы.

3.4. Выставление триместровых отметок по предмету осуществляется автоматически в ЭЖД на основании средневзвешенного балла по правилам математического округления к ближайшему целому числу:

• при средневзвешенном балле от 2,50 до 3,49 выставляется отметка «3» (удовлетворительно);

• при средневзвешенном балле от 3,50 до 4,49 выставляется отметка «4» (хорошо);

• при средневзвешенном балле от 4,50 до 5,00 выставляется отметка «5» (отлично).

Отметка «2» (неудовлетворительно) выставляется при средневзвешенном балле ниже 2,50.

3.5. Оценка «1» (единица) в Школе не применяется. За невыполнение работы, неудовлетворительный ответ или отказ от ответа выставляется оценка «2». При отсутствии обучающегося на уроке в журнале выставляется индекс «Н». Если в этот день проводилась работа с весом «3», «4» или «5», обучающийся имеет право по согласованию с учителем-предметником пройти пропущенную оценочную процедуру с высоким весовым коэффициентом в течение двух недель после возвращения в Школу с целью ликвидации возможных пробелов в знаниях.

3.6. Для обучающихся, находящихся на надомном обучении, длительном лечении в медицинских организациях, или прибывших из других образовательных организаций в течение учебного периода, аттестация за триместр может быть проведена по решению Педагогического совета на основании стандартного среднего арифметического балла без учета весовых коэффициентов, либо по результатам зачетной системы.

3.7. Для объективной аттестации обучающегося за триместр по предметам с недельной нагрузкой 1 академический час необходимо наличие не менее 3 оценок; по предметам с нагрузкой более 2 часов в неделю — не менее 5 оценок.

3.8. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы, осуществляются с учетом рекомендаций ПМПК и адаптированных критериев оценивания, утверждаемых отдельными локальными актами Школы.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы по итогам учебного года.

4.2. Промежуточная аттестация проводится во 2–11 классах без обязательного прекращения учебных занятий в период с 10 по 20 мая текущего учебного года. В 1-х классах промежуточная аттестация проводится в форме качественного анализа динамики развития ребенка (без фиксации отметками в баллах).

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана.

• Для обучающихся 2–8, 10 классов промежуточная аттестация проводится в форме вычисления единого средневзвешенного балла за учебный год по результатам текущего контроля во всех учебных периодах (триместрах).

• Для обучающихся 9 и 11 классов промежуточная аттестация проводится в форме отдельной промежуточной аттестационной процедуры (итоговая контрольная работа, диктант, защита индивидуального проекта или зачет) в соответствии с утвержденным Графиком оценочных процедур Школы.

4.4. Итоговая годовая отметка по учебному предмету выставляется:

• Обучающимся 2–8, 10 классов — на основании округления единого средневзвешенного балла за три триместра в соответствии с п. 3.4 настоящего Положения.

• Обучающимся 9 и 11 классов — как среднее арифметическое значение оценок за 1, 2, 3 триместры и оценки, полученной в ходе проведения процедуры промежуточной аттестации. .Округление итоговой годовой отметки для всех обучающихся (включая 9 и 11 классы) производится автоматически в ЭЖД по единым правилам математического округления в соответствии с п. 3.4 настоящего Положения.

5. Порядок ликвидации академической задолженности

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа создает условия обучающимся для ликвидации этой

задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно приказом директора Школы.

5.4. Для ликвидации академической задолженности Школа устанавливает сроки (в пределах одного года с момента образования задолженности) и организует две повторные промежуточные аттестации. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

- Первая пересдача проводится учителем-предметником, ведущим уроки в данном классе.
- Вторая пересдача проводится в обязательном порядке специально созданной комиссией, утвержденной приказом директора Школы.

5.5. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Порядок апелляции и разрешения спорных вопросов

6.1. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной триместровой или годовой отметкой они имеют право обратиться с письменным заявлением в Конфликтную комиссию Школы в течение 3 рабочих дней со дня официального окончания учебного периода (триместра, года).

6.2. Выставленная в ЭЖД текущая, триместровая или годовая отметка не может быть изменена по устному требованию обучающегося, родителей (законных представителей) или администрации Школы. Изменение отметки возможно только по решению Конфликтной комиссии Школы в случае установления технической ошибки или предвзятости оценивания, что оформляется соответствующим актом.

6.3. Конфликтная комиссия проводит экспертизу классного журнала, электронных баз данных средневзвешенного балла и письменных работ обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.