

**«Дорожная карта»
по реализации проекта «Психолого-педагогический класс» на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение			
1	Ознакомление с федеральными и региональными документами, регулирующими создание и функционирование классов «психолого- педагогической направленности» - «педагогических классов».	Август, 2024.	Директор школы, администрация
2	Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность по реализации проекта «Психолого-педагогический класс» в 2024-2025 уч. году: -плана мероприятий («дорожной карты») по реализации проекта «Психолого-педагогический класс» в 2024-2025 учебном году. Назначение ответственного за реализацию направления «Психолого- педагогический класс».	Август, 2024.	Директор школы, администрация
3	Ознакомление обучающихся 10 класса и их родителей (законных представителей), педагогов школы с содержанием проекта «Психолого- педагогический класс».	Август, 2024.	Директор школы, администрация
4	Изучение образовательных запросов обучающихся 10 класса.	Август, 2024.	Директор школы, администрация
5	Формирование группы учащихся «Психолого- педагогического класса».	Август, 2024.	Директор школы, администрация

6	Определение педагогических работников, которые будут реализовывать программы углубленного уровня и программы элективных курсов психолого-педагогического направления.	Август, 2024.	Директор школы, администрация
7	Разработка и утверждение рабочих программ элективных курсов (курсов внеурочной деятельности) психолого-педагогической направленности: «Основы педагогики», «Основы психологии» и др.	Август, 2024.	Директор школы, администрация, педагог, реализующий элективные курсы.
8	Создание и заполнение раздела «Психолого-педагогический класс» на официальном сайте школы.	В течение года	Директор школы, администрация, ответственный за ведение и информационное наполнение официального сайта.
9	Оформление заявки на заключение договоров на целевое обучение по педагогическим специальностям выпускников школы и учреждений высшего профессионального образования.	В течение года	Администрация школы.
2. Организация мероприятий с педагогическими работниками			
10	Повышение квалификации педагогических работников, участвующих в реализации проекта «Психолого-педагогический класс».	В течение года	Директор школы, администрация .
11	Проведение индивидуальных консультаций с педагогами-участниками проекта.	В течение года	Администрация школы.
12	Организация участия педагогов в обучающих семинарах различного уровня.	В течение года	Администрация школы. Педагоги –участники проекта
13	Организация участия педагогов в распространении опыта работы в «Психолого-педагогическом классе»	В течение года	Администрация школы. Педагоги –участники проекта
14	Проведение открытых занятий в «Психолого-педагогическом классе».	В течение года	Администрация школы. Педагоги –участники проекта.

15	Организация и проведение педагогической практики для обучающихся психолого-педагогического класса, посещение уроков и внеурочных занятий педагога-наставника, разработка и проведение пробных занятий внеурочной деятельности и внеклассных мероприятий; индивидуальные консультации.	2 полугодие, 2025 г.	Администрация школы. Педагоги – участники проекта.
3. Организация мероприятий с обучающимися			
16	Участие обучающихся «Психолого-педагогического класса» в тренингах, олимпиадах, конференциях различного уровня и т.д.	В течение года	Администрация школы. Педагоги – участники проекта.
17	Презентация индивидуальных проектов учащихся «Психолого-педагогического класса» на конференциях различного уровня.	2 полугодие, 2025 г.	Администрация школы. Педагоги – участники проекта.
18	Осуществление профориентационной работы по знакомству обучающихся 5-9, 10-11-х классов с профессиями, требующими педагогических компетенций: - проведение классных часов; - просмотр всероссийских открытых уроков "Проектория"; -участие в профориентационном проекте "Билет в будущее".	В течение года	Администрация школы. Педагоги – участники проекта.
19	Анкетирование обучающихся 5-9, 10-11-х классов по выявлению профессиональных предпочтений.	В течение года	Администрация школы. Педагоги – участники проекта.
20	Анкетирование по организации профилей и индивидуальных образовательных траекторий обучающихся 9-х классов.	В течение года	Администрация школы. Педагоги – участники проекта.
21	Создание и оформление портфолио достижений с целью развития индивидуальной образовательной траектории обучающихся.	В течение года	Администрация школы. Педагоги – участники проекта.

4. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся

22	Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по реализации проекта "Психолого-педагогический класс".	В течение года	Администрация школы. Педагоги – участники проекта.
23	Знакомство родителей (законных представителей) выпускников с порядком и правилами целевого обучения по педагогическим специальностям.	В течение года	Администрация школы.
24	Классные родительские собрания.	В течение года	Администрация школы. Классный руководитель.

5. Информационное и аналитическое обеспечение реализации проекта

25	Организация информационного сопровождения реализации проекта (размещение информации на сайте, в соц. сетях и др.)	В течение года	Директор школы, администрация, ответственный за ведение и информационное наполнение официального сайта.
26	Организация мониторинга реализации проекта «Педагогический класс».	В течение года	Администрация школы.
27	Подготовка аналитических материалов по итогам реализации проекта в 2024-2025 учебном году.	Июнь, 2025	Администрация школы.
28	Разработка плана реализации проекта «Психолого-педагогический класс» в 2025-2026 учебном году.	Август, 2025	Администрация школы.